

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei
Mérnöki Kamara
Vízgazdálkodási és Vízépítési Szakcsoport**

Ügyrend

2015.

I. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

1. A szakcsoport ügyrendje a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara Alapszabályában, valamint a Vízgazdálkodási és Vízépítési Tagozat Ügyrendjeiben foglaltak figyelembevételével készült.
2. A szakcsoport neve: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara Vízgazdálkodási és Vízépítési Szakcsoport.
3. A szakcsoport székhelye megegyezik a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara székhelyével.
4. A szakcsoport illetékességi területe megegyezik a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara illetékességi területével.
5. A szakcsoport szakmai érdekeltségi köre megegyezik a Vízgazdálkodási és Vízépítési Tagozat szakmai érdekeltségi körével.
6. A szakcsoport nem önálló jogi személy.
7. A szakcsoport működésének felügyeletét és koordinálását a Vízgazdálkodási és Vízépítési Tagozat első sorban szakmai kérdésekben, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara pedig első sorban szakmai kérdéseken kívüli területen biztosítja.
8. A szakcsoport nyilvántartott tagsággal rendelkezik.

II. A SZAKCSOPORT FELADATAI

A területi kamara szakcsoportjai a mérnöki tevékenység jogszerűségének biztosítása és szakmai színvonalának emelése érdekében az alábbi közérdekű feladatokat látják el:

1. A szakcsoport vezetősége közvetlenül, vagy az általa a Szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértők vagy szakértői testületbe delegált tag útján javaslatot tesz a területi kamara titkára részére a szakmagyakorlási jogosultsági kérelmek elbírálására.
2. Ellenőrzi a szakmai követelmények érvényesülését.
3. Véleményt nyilvánít a szakmai érdekeltségi körébe utalt szakmagyakorlási jogosultságok elbírálása és a névjegyzékbe vételéhez szükséges szakmai követelmények megállapítása tárgyában.
4. Amennyiben a kamarát arra felkérlik, kijelölt képviselője képviselheti a kamarát a szakmai érdekeltségi körébe tartozó különböző kormányzati, társadalmi, szakmai testületeiben.
5. Közreműködik a mérnöki tevékenység minőségbiztosítási rendszerének kialakításában.

6. Közreműködik a szakmai érdekeltségi körébe tartozó mérnöki tevékenységek ajánlott díjszabásának kialakításában, felülvizsgálatában, és javaslatot tesznek a hozzá tartozó szolgáltatások tartalmi követelményeire.
7. Közreműködik a szakmai érdekeltségi körét érintő – jogszabály alkotására, program elfogadására, átfogó intézkedés meghozatalára irányuló – előterjesztések esetében a kamara véleményének kialakításában, különösen a szakmagyakorlási jogosultságokkal kapcsolatos jogszabályok esetében.
8. A kamara megbízása alapján közreműködik közbeszerzési eljárások kiírásában, elbírálásában, ellenőrzésében.
9. A kamara megbízása alapján közreműködik tervpályázatok kiírásában, tervpályázatokhoz bíráló bizottsági tagot delegálnak.
10. Véleményezi a szakmai érdekeltségi körét érintő felsőoktatási képzési, illetve továbbképzési célokat és azok tartalmát, a képesítési követelményeket
11. Közreműködik a tervezési, szakértési tevékenység színvonalának emelésével összefüggő feladatok meghatározásában és a műszaki szabályozási, szabványosítási, akkreditálási és minőségügyi tevékenység feltételeinek megteremtésében a szakmai illetékességüket érintő területen.
12. Figyelemmel kíséri a tagozat szakterületén a mérnöki etika érvényesülését és a szakterület, illetve tagság erkölcsi, anyagi elismertségét; szükség esetén észrevételt, illetve ajánlásokat tesz a kamara etikai-fegyelmi bizottsága, illetve elnöksége felé.

III. A SZAKCSOPORT SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1. A szakcsoport szervezeti felépítése:
 - taggyűlés
 - szakcsoportvezető
 - szakcsoport vezetőség
2. A taggyűlés határozatképes, ha a bejegyzett tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt, azonos napirenddel összehívott taggyűlés határozatképes, ha azon a bejegyzett tagok több mint 10 % jelen van. A megismételt taggyűlést az eredeti taggyűlés időpontját követően 60 napon belül kell összehívni. Határozatképtelenség miatt ugyanazon a napon is megismételhető a taggyűlés, ha a napirendje azonos marad és erről a tagok a meghívóban értesültek.
3. A taggyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
4. A területi szakcsoport legalább 2 évente egyszer taggyűlést tart. A taggyűlés összehívása írásban postai úton vagy elektronikus levélben, annak időpontját megelőzően 15 nappal előbb történik, a napirend (tárgysorozat) közlésével.
5. A taggyűlés többségi szavazással, titkosan választja meg a szakcsoport vezetőjét és vezetőségi tagjait.

6. A szakcsoport vezetősége a szakcsoportvezetőből és 4 vezetőségi tagból áll.
7. A területi szakcsoport taggyűlését össze kell hívni, ha azt legalább 5 tag, a vezetőség 2 tagja, vagy a szakmai tagozat elnöksége kéri.
8. A területi szakcsoport taggyűlésére tanácskozási joggal meg kell hívni a szakmai tagozat elnökét (akadályoztatása esetén az általa kijelölt helyettesét).
9. A szakcsoport tisztújító taggyűlését megelőzően a vezetőség 3 fős választási bizottságot kér fel, akik írásban kérnek javaslatokat a szakcsoportvezető és a vezetőségi tagok személyére.
10. A választási bizottság a beérkezett jelölések – vagy amennyiben nem érkezett elegendő jelölés, a tagok újbóli megkérdezése – alapján állítja össze a jelölőlapot.
11. A jelölteknek a jelölést előzetesen írásban el kell fogadni.
12. A taggyűlésen helyszíni jelölésre nincs lehetőség.
13. A szakcsoportvezető és a vezetőségi tagok megválasztása titkos szavazással történik.
14. A szakcsoportvezető nem tölthet be vezetőségi tag tisztséget.
15. A közvetlenül választott szakcsoportvezetőt és vezetőségi tagokat a leadott „igen” szavazatok számának sorrendje szerint kell megválasztottnak tekinteni. Azonos számú szavazat esetén a szavazást – az azonos számú szavazatot kapott jelöltek tekintetében - meg kell ismételni.
16. A vezetőségi tagnak meg nem választott jelöltek közül a legtöbb szavazatot elnyert jelölt a vezetőség póttagja. A vezetőség közvetlenül választott tagjai megbízatásának határidő előtti, esetleges megszűnése miatt megüresedett helyet a póttag tölti be, a legközelebbi választásig.
17. A szakcsoportvezető és a vezetőségi tagok megbízatásának leghosszabb időtartama négy év, megbízatásuk ismételt megválasztásukkal meghosszabbítható.
18. Szakcsoportvezetőnek és vezetőségi tagnak a Vízgazdálkodási és Vízépítési Szakcsoport nyilvántartott kamarai tagja jelölhető illetve választható meg.
19. A szakcsoport taggyűléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet meg kell küldeni a szakmai tagozatnak.

IV. A SZAKCSOPORT VEZETŐSÉG FELADATA, MŰKÖDÉSE

1. A szakcsoport vezetőség feladatai:
 - segíti a szakcsoportvezetőt feladatainak ellátásában,

- előkészíti a taggyűlést,
- dönt minden olyan kérdésben, ami nem a taggyűlés hatásköre,
- dönt a területi kamara és a tagozatok által átadott döntési hatáskörökben,
- szükség szerint kezdeményezi az ügyrend módosítását,
- kialakítja a szakcsoport állásfoglalásait.

2. A vezetőségi ülést a szakcsoportvezető hívja össze.
3. A vezetőségi ülést össze kell hívni legalább évente kétszer, valamint amennyiben legalább 2 vezetőségi tag kéri.
4. A szakcsoport vezetőség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozatképességhez a vezetőségi tagok többségének jelenléte szükséges. A vezetőség ülései nyilvánosak, azon bárki érdekeltségének igazolása nélkül részt vehet.
5. A szakcsoport vezetőség – a szakcsoport nyilvántartott tagjai közül - javaslatot tesz a szakmai tagozatnak a szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő vagy szakértői testületi tag személyére.
6. A területi szakcsoport vezetője felelős a szakcsoport működéséért. A vezetőt a vezetőség meghatározott tagja helyettesítheti.
7. A szakcsoport az iratait az illetékes területi kamaránál önállóan iktatja, tárolja.
8. Aláírási joga a szakcsoportvezetőnek (esetileg a meghatalmazott helyettesének) van.
9. A szakcsoport megszűnését a szakcsoporttal azonos területen illetékes területi mérnöki kamara kezdeményezheti, és a tagozat elnöksége jóváhagyásával válik hatályossá.
10. A területi szakcsoport vezetője a csoport működéséről éves beszámolót küld a tagozat elnökségének a tagozati taggyűlést legalább 30 nappal megelőzően.

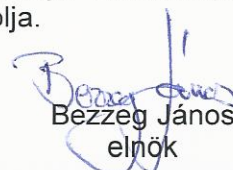
A Vízgazdálkodási és Vízépítési Szakcsoport jelen ügyrendjét a szakcsoporti taggyűlés az 1/2015.(III.17.) sz. határozatával elfogadta és a területi kamara elnökségének egyetértése után jóváhagyásra a Vízgazdálkodási- és Vízépítési Tagozat elnöksége elé terjesztésre javasolja.

Nyíregyháza, 2015. március 17.



Eisert László
Vízgazdálkodási- és Vízépítési Tagozat
alelnöke

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mérnöki Kamara elnöksége 24/2015.(IV.13.) számú határozatával az ügyrenddel egyetért, és jóváhagyásra javasolja.



Bezzeg János
elnök